

**มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งเทิง ในปี พ.ศ. 2566**

ประเด็น	การวิเคราะห์ข้อมูล		มาตรการ	การทำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ส่วนงานที่ รับผิดชอบ
	ข้อคำถาม TIA	ผลการวิเคราะห์ข้อมูล				
1.กระบวนการปฏิบัติ งานที่โปร่งใสและมี ประสิทธิภาพ	11 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ท่านปฏิบัติหรือให้บริการแก่ บุคคลภายนอกเป็นไปตาม ขั้นตอนและระยะเวลา มากนักน้อยเพียงใด	- บุคลากรและประชาชน ผู้มารับบริการมีความเห็นว่า การปฏิบัติงานหรือการ ให้บริการแก่ประชาชน ยังไม่เป็นไปตามขั้นตอน และระยะเวลาที่กำหนด และยังมีการเลือกปฏิบัติ ในการให้บริการอยู่บ้าง	ปรับปรุงการดำเนินงาน ของเจ้าหน้าที่ให้ เป็นไปตามขั้นตอนและ ระยะเวลา โดยจัดทำเป็นแผนผัง ขั้นตอนและระยะเวลา การดำเนินงานและการ นำไปประชาสัมพันธ์ ยังจุดให้บริการ ประชาชน	1.จัดทำแผนผังขั้นตอน และระยะเวลาของทุก ภารกิจและติดตั้งไว้ ในจุดที่ผู้มารับบริการ สามารถเห็นได้ชัด 2.กำกับเจ้าหน้าที่ ทุกคนดำเนินการให้ เป็นไปตามขั้นตอน และกรอบระยะเวลา เวลาที่กำหนดไว้ อย่างเคร่งครัด 3.ส่งเสริมให้ เจ้าหน้าที่ทุกคนมี จิตสำนึกที่ดีใน การให้บริการแก่ ประชาชนทุกคน อย่างเท่าเทียมกัน ไม่เลือกปฏิบัติ	ไตรมาสที่ 1	ทุกกอง/ สำนักปลัด เป็นผู้รับผิดชอบ

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งเทิง ในปี พ.ศ. 2566

ประเด็น	การวิเคราะห์ข้อมูล		การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ			
	ชื่อคำถาม ITA	ผลการวิเคราะห์ข้อมูล	มาตรการ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินการ	ส่วนงานที่รับผิดชอบ
	12 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ท่านปฏิบัติหรือให้บริการแก่ บุคคลภายนอก อย่างเท่าเทียมกัน	- บุคลากรและประชาชน ผู้มารับบริการมีความเห็นว่า การปฏิบัติงานหรือการ ให้บริการแก่ประชาชน ยังไม่เท่าเทียมกันและยังมี การเลือกปฏิบัติในการการ ให้บริการอยู่บ้าง	-ปรับปรุงการปฏิบัติ งานของเจ้าหน้าที่ ในการให้บริการทุกคน ที่มาใช้บริการโดย เท่าเทียมกัน โดยจัดทำเป็นแผนผัง ขั้นตอนการปฏิบัติงาน และนำไปประชา สัมพันธ์ให้ผู้รับบริการ ทราบ	1.จัดทำแผนผังขั้นตอน การปฏิบัติงานของ เจ้าหน้าที่ของทุก ภารกิจและติดตั้งไว้ ในจุดที่ผู้มารับบริการ สามารถเห็นได้ชัด 2.กำกับให้เจ้าหน้าที่ ทุกคนปฏิบัติงาน หรือให้บริการแก่ บุคคลภายนอก อย่างเท่าเทียมกัน 3.ส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่ ทุกคนมีจิตสำนึกที่ดีใน การปฏิบัติหรือให้ บริการแก่บุคคล ภายนอกอย่าง เท่าเทียมกัน	ไตรมาสที่ 1	ทุกกอง สำนักปลัด เป็นผู้รับผิดชอบ

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งเทิง ในปี พ.ศ. 2566

ประเด็น	การวิเคราะห์ข้อมูล		การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ			
	ข้อคำถาม ITA	ผลการวิเคราะห์ข้อมูล	มาตรการ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินการ	ส่วนงานที่รับผิดชอบ
	e2 หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่านอย่างไร เป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติมากน้อยเพียงใด	- บุคลากรและประชาชน ผู้มารับบริการมีความเห็นว่าการปฏิบัติงานหรือการให้บริการยังไม่เป็นธรรม และยังมีทางเลือกปฏิบัติอยู่	-อบรมการปฏิบัติ งานของเจ้าหน้าที่ ในการให้บริการแก่ ประชาชนอย่างไร เป็นธรรมโดยไม่เลือกปฏิบัติกับผู้ที่มาใช้บริการ	-กำหนดให้เจ้าหน้าที่ ทุกคนปฏิบัติงานในการให้บริการแก่ ประชาชนทุกคนอย่าง เป็นธรรมโดยไม่เลือกปฏิบัติรายไตรมาสหนึ่ง -ปลูกฝังให้เจ้าหน้าที่ ปฏิบัติงานด้วยความ เป็นธรรมและเท่าเทียมกัน	ไตรมาสที่ 1	ทุกกอง สำนักปลัด เป็นผู้รับผิดชอบ
2.การให้บริการและระบบ E-Service	e15 หน่วยงานมีการปรับปรุง องค์ ากรให้มีความโปร่งใสมากขึ้น มากน้อยเพียงใด	-ผู้มารับบริการหรือมาติดต่อราชการกับหน่วยงานเห็นว่า ช่องทางการเผยแพร่ข้อมูล ของหน่วยงานเข้าถึงได้ยาก รวมถึงข้อมูลข่าวสารที่ เผยแพร่ขาดความชัดเจน	-หน่วยงานควรมีการ เผยแพร่และ ประชาสัมพันธ์ให้ ประชาชนหรือผู้มารับ บริการได้ทราบถึง ข้อมูลข่าวสารผ่าน ช่องทางที่หลากหลาย และอำนวยความสะดวก ในการเข้าใช้ งานโดยการปรับปรุง	- ให้เจ้าหน้าที่ ดำเนินการเผยแพร่ และประชาสัมพันธ์ให้ ประชาชนหรือผู้มารับ บริการได้ทราบถึง ข้อมูลข่าวสารผ่าน ช่องทางที่หลากหลาย - ให้เจ้าหน้าที่ดูแล เว็บไซต์ปรับปรุงข้อมูล พื้นฐานของเว็บไซต์ ของหน่วยงานให้ใหม่	ไตรมาสที่ 1	สำนักปลัด เป็นผู้รับผิดชอบ

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งเทิง ในปี พ.ศ. 2566

ประเด็น	การวิเคราะห์ข้อมูล		การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ			
	ชื่อคำถาม TIA	ผลการวิเคราะห์ข้อมูล	มาตรการ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินการ	ส่วนงานที่รับผิดชอบ
3. ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ	e7 หน่วยงานมีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจนมากกว่าน้อยเพียงใด	ประชาชนผู้มารับบริการหรือมาติดต่อราชการกับหน่วยงานเห็นว่าหน่วยงานยังไม่มีการปรับปรุงวิธีขั้นตอน การปฏิบัติงานหรือการให้บริการให้มีความสะดวกรวดเร็วกว่าที่ผ่านมา	<p>ตรวจสอบปรับปรุงคู่มือการปฏิบัติงานหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานให้มั่นคง</p> <p>ความสะดวกและลดขั้นตอนการปฏิบัติงานเพื่อให้ผู้มารับบริการได้รับความสะดวกรวดเร็ว</p>	<p>ปรับปรุงเว็บไซต์ของหน่วยงานปัจจุบันให้มีความครบถ้วน</p> <p>ความชัดเจนเป็นปัจจุบันและเข้าถึงง่าย</p>	ไตรมาสที่ 1	สำนักปลัด เป็นผู้รับผิดชอบ

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งเหียง ในปี พ.ศ. 2566

ประเด็น	การวิเคราะห์ข้อมูล		การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ			
	ข้อคำถาม ITA	ผลการวิเคราะห์ข้อมูล	มาตรการ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินการ	ส่วนงานที่รับผิดชอบ
4. กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ	i24 หน่วยงานของทางมมีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการ อย่างสม่ำเสมอ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว หรือน้อยเพียงใด	-มีบางหน่วยงานขอใช้ทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ในกิจกรรมต่างๆ แล้วคืนไม่ครบตามจำนวนที่ยืมทำให้ทรัพย์สินของทางราชการสูญหายเป็นบางรายการ	- ควรมีเจ้าหน้าที่ดูแลเรื่องการยืมทรัพย์สินของทางราชการอย่างเคร่งครัด - ส่งเจ้าหน้าที่เข้าอบรมเรื่องขั้นตอนและวิธีการยืมทรัพย์สินของทางราชการพร้อมทั้งหะเบียนคุมการยืมทรัพย์สินที่ชัดเจน	- กำชับให้เจ้าหน้าที่ผู้ดูแลทำสมุดคุมการยืมทรัพย์สินของทางราชการโดยเคร่งครัด - ตรวจนับทรัพย์สินที่ยืมทั้งหมดอนยืมและคืนส่งคืนทรัพย์สินให้ครบถ้วนตามจำนวน	ไตรมาสที่ 1	กองคลัง เป็นผู้รับผิดชอบ
5. กระบวนการสร้างความปลอดภัยในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง	o20 ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	ประชาชนหรือผู้มารับบริการเห็นว่าช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลประกาศของหน่วยงานเข้าถึงได้ยาก รวมถึงข้อมูลข่าวสารที่เผยแพร่ให้ประชาชนหรือผู้รับบริการได้รับทราบนั้นยังซับซ้อนเข้าถึงยาก	- ควรเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข่าวสารผ่านช่องทางที่หลากหลาย - จัดส่งเจ้าหน้าที่เข้ารับการอบรมด้านเว็บไซต์ให้สามารถเข้าถึงง่ายข้อมูลถูกต้องเป็นปัจจุบัน	-ปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานของเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความครบถ้วนถูกต้องสามารถเข้าถึงง่าย	ไตรมาส 1	สำนักปลัด เป็นผู้รับผิดชอบ

**มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งเทิง ในปี พ.ศ. 2566**

ประเด็น	การวิเคราะห์ข้อมูล		การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ			
	ข้อคำถาม ITA	ผลการวิเคราะห์ข้อมูล	มาตรการ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินการ	ส่วนงานที่รับผิดชอบ
6. กระบวนการควบคุมตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล	1.3 ท่านได้รับมอบหมายงานตามตำแหน่งหน้าที่จากผู้บังคับบัญชาของท่านเป็นอย่างดี	การได้รับมอบหมายงานจากผู้บังคับบัญชาบางครั้งไม่ได้รับความเป็นธรรมเนื่องจากบางตำแหน่งงานมีภาระหน้าที่ที่ความรับผิดชอบมากอยู่แล้วแต่ได้รับมอบหมายงานเพิ่มซึ่งไม่เป็นธรรมในการปฏิบัติงาน	- ปรับเปลี่ยนงานใหม่ ความเหมาะสมกับ ภาระงานของแต่ละคน และให้สอดคล้องกับ ตำแหน่งงานนั้นๆ	- ประชุมแบ่ง มอบหมายงาน - จัดทำคำสั่งแบ่งงาน เพื่อให้เกิดความชัดเจน	ไตรมาสที่ 1	ทุกกอง สำนักปลัด เป็นผู้รับผิดชอบ
7. กลไกและมาตรการในการแก้ไขปัญหาและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน	i26 มาตรการป้องกันการทุจริตของหน่วยงานท่านสามารถป้องกันการทุจริตได้จริงมากน้อยเพียงใด	ยังขาดการปรับปรุงองค์กรให้มีความโปร่งใสมากเท่าที่ควร	- หน่วยงานควรมีการกำหนดแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต - จัดให้มีการอบรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในหน่วยงาน	- มุ่งเน้นโครงการ/กิจกรรมที่เสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ	ไตรมาสที่ 1	สำนักปลัด เป็นผู้รับผิดชอบ

ข้อจำกัด/ปัญหาอุปสรรค

1. ขาดบุคลากรที่มีความสามารถด้านไอที
2. ขาดแคลนงบประมาณในการพัฒนาเว็บไซต์

ผู้รายงาน พ.จ.อ.

(ณรงค์เวทย์ แก้วสุริยา)

ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ผู้บังคับบัญชา

(นางสาวบุญนุช สิมมาทอง)

ตำแหน่ง

หัวหน้าสำนักปลัด